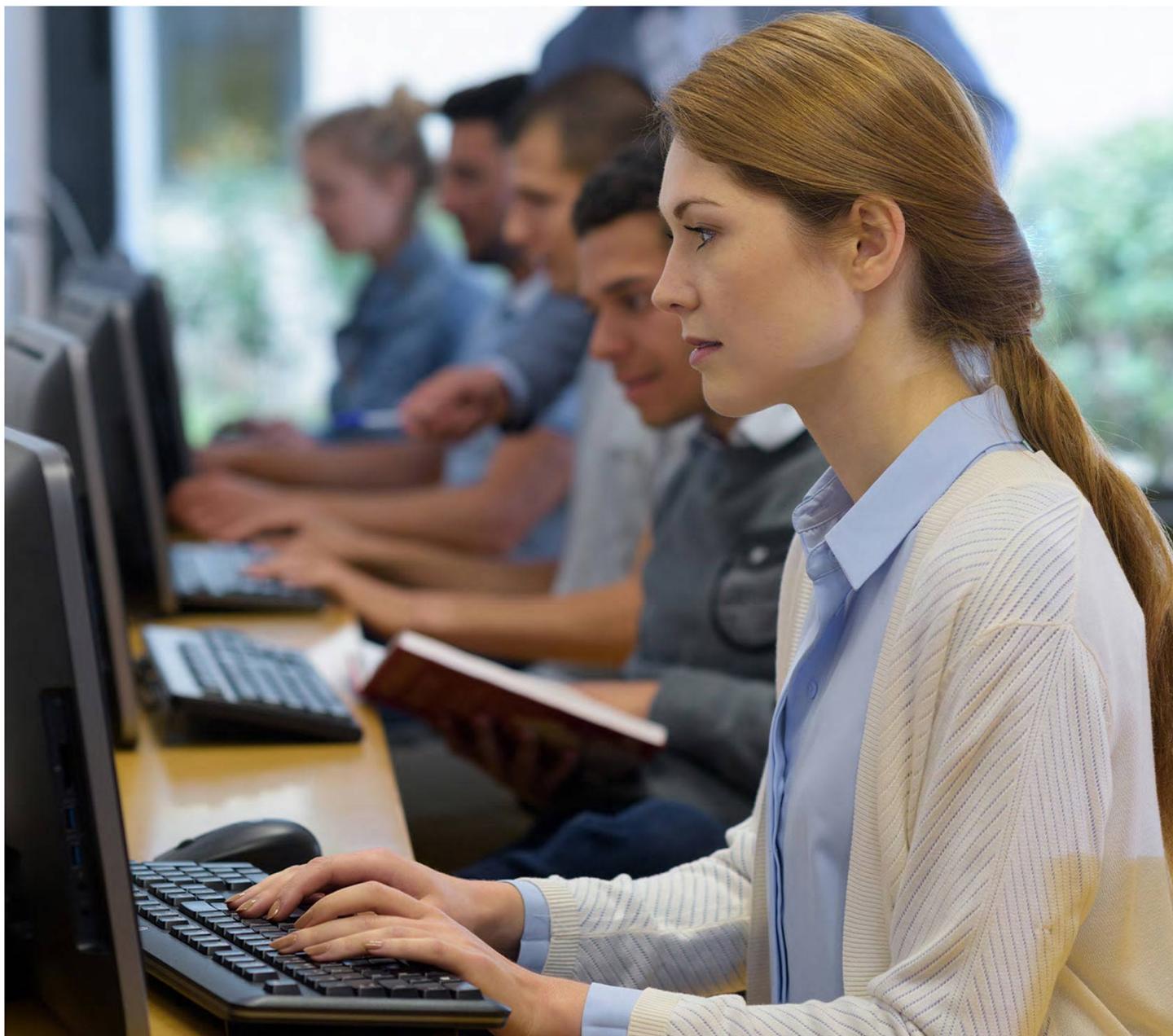




Академия АйТи
a Softline Company



Управление временем: практическое руководство для руководителей цифровой трансформации

Код курса: МК01

Управление временем: практическое руководство для руководителей цифровой трансформации

Код курса: МК01

Длительность	3 ак. часа
Формат	
Разработчик курса	Академия АйТи
Тип	Учебный курс
Способ обучения	Под руководством тренера

О курсе

На мастер-классе вы получите полезную практическую информацию о том, как: грамотно спланировать свое время и время коллег; управлять встречами и совещаниями; с помощью малоизвестной методики управления временем осуществлять задуманное эффективно и продуктивно. На данном мастер-классе рассматривается способ управления рабочими и нерабочими активностями с помощью системы «График».

Подробная информация

Профиль аудитории:

- руководители высшего и среднего звена, ответственные за реализацию цифровых изменений в компании, а также руководители команд, отделов и направлений

Предварительные требования:

- не выдвигаются

По окончании курса слушатели смогут:

- планировать время на выполнение задач
- управлять рабочими коммуникациями

Программа курса

Тема 1. Эффективное управление временем

Тема 2. Система «График»

[Посмотреть расписание курса и записаться на обучение](#)

Обращайтесь по любым вопросам
к менеджерам Академии АйТи

+7 (495) 150 96 00 | academy@academyit.ru