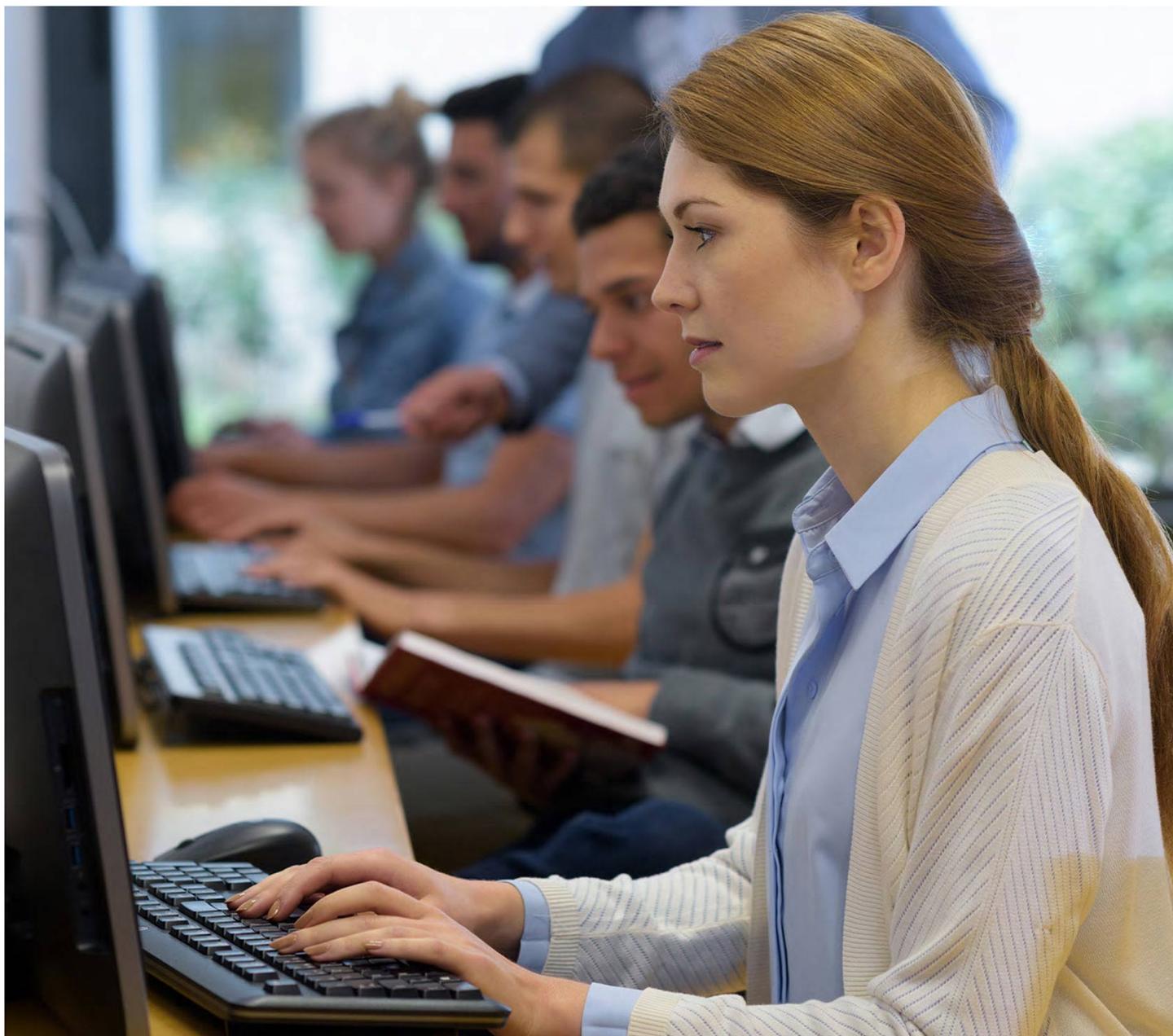




Академия АйТи
a Softline Company



Цифровые технологии для эффективного управления персоналом

Код курса: SLBT-061

Цифровые технологии для эффективного управления персоналом

Код курса: SLBT-061

Длительность	16 ак. часов
Формат	
Разработчик курса	Академия АйТи
Тип	Учебный курс
Способ обучения	Под руководством тренера

О курсе

За время обучения будут рассмотрены ключевые методологии и технологии сбора и анализа данных, доступ к результатам в режиме реального времени для принятия взвешенных управленческих решений, поиск, мотивация и удержание сотрудников разных поколений, коммуникации внутри компании и вовне и многое другое.

Подробная информация

Профиль аудитории:

- Руководители и специалисты по управлению персоналом.
- Руководители и специалисты по подбору персонала.
- HR-руководители.
- Специалисты по развитию персонала.
- Рекрутеры.
- Руководители проектов в направлении HR.

Предварительные требования:

- Обладать знаниями основ информационных технологий;
- Знать основные принципы работы по подбору, адаптации, мотивации, обучению, оценке персонала;
- Обладать знаниями в области интернет-технологий и их применения для целей HR;
- Знать современные тенденции в области обучения, в том числе онлайн-обучения, самообучения и проч.;
- Обладать знаниями в области нематериальной мотивации персонала.

По окончании курса слушатели смогут:

Уметь:

- Определять и применять средства и методы проведения оценки персонала;
- Собирать и структурировать информацию о рынке труда;

- Пользоваться поисковыми системами и информационными ресурсами в области обеспечения персоналом;
- Находить кандидатов, рекомендуемых другими работниками;
- Использовать цифровые инструменты адаптации персонала;
- Организовывать обучающие мероприятия с использованием цифровых технологий ИТ;

Знать:

- Технологии и методы определения профессиональных знаний, умений и компетенций;
- Источники обеспечения организации кадрами;
- Технологии и методики поиска, привлечения, подбора и отбора персонала;
- Порядок разработки планов адаптации персонала на новых рабочих местах;
- Системы и методы нематериального стимулирования труда;
- Порядок разработки планов подготовки кадров.

Программа курса

Модуль 1. Тренды в области информационных технологий и связь с HR.

- Роли и функции HR в цифровой среде
- Устройства и сети в работе
- Что хотят «миллениалы»

Модуль 2. Введение в корпоративные порталы.

- Общие функции корпоративных порталов
- Цели и задачи внедрения
- Возможности быстрого старта

Модуль 3. Корпоративные порталы, как элемент вовлечения, оценки и адаптации.

- Создание интереса, вовлеченность и адаптация персонала
- Функционал корпоративного портала для оценки персонала
- Интерфейс и общее удобство работы с корпоративным порталом
- Структура интерфейса и решений корпоративного портала

Модуль 4. Игрофикация (геймификация) в процессах нематериальной мотивации и работы команд.

- Игрофикация, как явление в бизнесе
- Особенности внедрения, оценка персонала
- Показатели в играх для бизнеса
- Структура показателей игрофикации, ценность для бизнеса

Модуль 5. Технологии и инструменты поиска персонала в сети интернет.

- Функционал корпоративного сайта, как инструмент поиска и привлечения
- Специализированные площадки поиска, партизанские методы поиска
- Порталы работы, инструментарий и возможности
- Формирование плана поиска персонала

Модуль 6. Работа с социальными сетями: поиск и анализ кандидатов.

- Работа с корпоративными социальными сетями
- Поиск и анализ кандидатов в социальных сетях
- Профили в социальных сетях, как инструмент поиска и анализа
- Задачи поиска и анализа определенных кандидатов

Модуль 7. Онлайн-обучение: особенности, возможности и тренды.

- Онлайн-обучение
- Площадки и ресурсы для онлайн-обучения
- План и структура онлайн-обучения, цели и ценности для бизнеса
- Система онлайн-обучения: цели, задачи, показатели

Модуль 8. Самообучение и «корпоративные университеты».

- Информация для самообучения, наставничество
- Оценка персонала, особенности целей и показателей
- Проектные команды, задачи, ценности
- Процессы самообучения, ключевые точки

[Посмотреть расписание курса и записаться на обучение](#)

Обращайтесь по любым вопросам
к менеджерам Академии АйТи

+7 (495) 150 96 00 | academy@academyit.ru