



## Освоение Microsoft Project 2016

Код курса: 55205

## Освоение Microsoft Project 2016

Код курса: 55205

<b>Длительность</b>	24 ак. часа
<b>Формат</b>	Очно; Дистанционно
<b>Разработчик курса</b>	Microsoft
<b>Тип</b>	Учебный курс
<b>Способ обучения</b>	Под руководством тренера

### О курсе

Данный курс предназначен для слушателей, которые заинтересованы в расширении своих технических знаний в работе с Microsoft Project. Курс начинается с рассмотрения базовых концепций, а затем слушатели научатся использовать функции, которые необходимы для управления малыми и средними проектами, включающие выравнивание ресурсов, отслеживание затрат и контроль расписания. Курс также позволяет подготовиться к сертификационному экзамену 74-343 Managing Projects with Microsoft Project.

### Подробная информация

#### Профиль аудитории:

Курс предназначен для менеджеров проектов, менеджеров, сотрудников, отвечающих за составление расписания и прочих лиц, вовлеченных в проектную деятельность.

#### Предварительные требования:

Предварительных требований нет, но желательно обладать базовыми знаниями в области управления проектами.

#### По окончании курса слушатели смогут:

- Понимать систему управления проектами и ее связь с Microsoft Project;
- Создавать структурную декомпозицию работ;
- Идентифицировать типы задач и взаимоотношения между ними;
- Создавать ресурсы для проекта;

- Выполнять оценку работ;
- Создавать начальное расписание;
- Создавать расписание с выравниванием ресурсов;
- Создавать проекты из шаблонов и файлов Excel;
- Создавать глобальные шаблоны;
- Создавать формулы и графические индикаторы;
- Уметь записывать макросы;
- Форматировать представления и отчеты для печати;
- Выполнять интеграцию нескольких проектов;
- Выполнять настройку календаря проекта, дату начала и метод планирования;
- Понимать разницу между ручным и автоматическим методами планирования;
- Управлять несколькими проектами одновременно;
- Создавать мастер-проект с общими ресурсами.

## Программа курса

### Модуль 1 «Знакомство с Microsoft Project»

- Описание связи Microsoft Project с системой управления проектами;
- Новые возможности Microsoft Project 2016;

- Переключение между основными представлениями в интерфейсе Ленты/Ribbon;
- Выбор представления, отображающие информацию о задачах, ресурсах и назначениях;
- Выбор таблиц в рамках представления для изменения информации для просмотра и редактирования;
- Функции Microsoft Project для выполнения 5 шагов по планированию проекта;
- Лабораторная работа 1-1: Знакомство с Microsoft Project.

## Модуль 2 «Краткий обзор управления проектами в Microsoft Project»

- Создание нового проекта и подготовка к вводу данных;
- Ввод задач;
- Последовательность задач;
- Определение ресурсов;
- Оценка длительности задач и назначение ресурсов;
- Базовый план проекта;
- Отслеживание выполнения проекта;
- Лабораторная работа 2-1: Создание базового проекта из шаблона;
- Лабораторная работа 2-2: Создание базового проекта.

## Модуль 3 «Настройка проекта»

- Использование различных методов создания нового проекта из файла Excel и списка задач SharePoint;

- Создание одного или нескольких календарей для планирования доступности ресурсов;
- Настройка оценки длительности проекта от даты начала или окончания;
- Лабораторная работа 3-1: Настройка проекта.

#### Модуль 4 «Планирование вручную и автоматически»

- Переключение задач с планирования вручную на автоматическое планирование и наоборот
- Лабораторная работа 4-1 «Обзор режимов планирования задач»

#### Модуль 5 «Создание структурной декомпозиции работ (СДР)»

- Создание и использование суммарных и подчиненных задач;
- Использование вех;
- Создание СДР;
- Назначение критериев выполнения;
- Оценка СДР;
- Понимание и использование шаблонов СДР;
- Лабораторная работа 5-1: Работа с СДР;
- Лабораторная работа 5-2: Оптимизация плана проекта;

#### Модуль 6 «Определение связей между задачами»

- Описание различных типов связей;

- Описание и использование различных методов создания связей;
- Определение и отображение последовательности задач;
- Понимание и использование задержек и опережений;
- Описание новой возможности Task Path;
- Лабораторная работа 6-1: Отображение последовательности задач.

#### Модуль 7 «Создание ресурсов проекта»

- Определение типов ресурсов;
- Создание ресурсов для проекта;
- Заполнение стоимости для различных типов ресурсов;
- Ограничение доступности ресурсов с использованием календарей;
- Лабораторная работа 7-1: Календарь и доступность ресурсов.

#### Модуль 8 «Оценка задач»

- Ввод оценочных значений для длительности и стоимости задач;
- Описание взаимоотношений между объемом работ, длительностью и объемом ресурсов;
- Влияние параметра «Фиксированный объем работ» на длительность, объем работ и объем ресурсов;
- Назначение ресурсов в представлении Team Planner;
- Лабораторная работа 8-1: Объем работ, длительность и объем ресурсов.

## Модуль 9 «Создание первоначального расписания»

- Определение критического пути;
- Понимание и использование ограничений задач;
- Создание вех;
- Использовании функции «Инспектор задач» для устранения проблем с первоначальным расписанием;
- Лабораторная работа 9-1: Расчет первоначального расписания.

## Модуль 10 «Создание расписание с выровненными ресурсами»

- Корректировка расписания с учетом ограниченности трудовых и прочих ресурсов;
- Просмотр итоговой стоимости и расписания проекта;
- Определение перегруженных ресурсов;
- Использование различных методов для устранения перегруженности;
- Лабораторная работа 10-1: Выравнивание ресурсов.

## Модуль 11 «Управление проектом»

- Создание базового плана;
- Ввод данных для отслеживания хода выполнения и отслеживание;
- Использование различных методов отслеживания;
- Использование различных методов анализа отклонений;

- Лабораторная работа 11-1: Базовый план;
- Лабораторная работа 11-2 Базовый план и отслеживание хода выполнения;
- Лабораторная работа 11-3: Отклонения.

## Модуль 12 «Форматирование представлений и отчетов для печати»

- Печать;
- Представления;
- Форматирование;
- Сортировка;
- Фильтрация;
- Группировка;
- Настраиваемые поля;
- Отчеты;
- Другие форматы файлов;
- Лабораторная работа 12-1: Использование группировок;
- Лабораторная работа 12-2: Создание отчетов.

## Модуль 13 «Одновременное управление несколькими проектами»

- Использование общих ресурсов в нескольких проектах;
- Связи задач в нескольких проектах;



- Создание консолидированных представлений их нескольких проектов;
- Лабораторная работа 13-1: Определение перегруженных ресурсов в пуле ресурсов и консолидированном файле.

#### Модуль 14 «Дополнительные сведения»

- Настройка Ленты и панели быстрого доступа;
- Настройка нумерации для СДР;
- Концепции формул и графических индикаторов;
- Предназначение глобального шаблона и инструмента «Организатор»;
- Использование параметра «Крайний срок» для задач;
- Запись макроса;
- Лабораторная работа 14-1 «Запись макроса в проекте».

#### Модуль 15 «Подведение итогов»

- Доступ к Office App Store.

[Посмотреть расписание курса и записаться на обучение](#)

**Обращайтесь по любым вопросам**  
к менеджерам Учебного центра Softline

**8 (800) 505-05-07** | [edusales@softline.com](mailto:edusales@softline.com)

**Ждём вас на занятиях в Учебном центре Softline!**



## Почему Учебный центр Softline?

**Лидер** на рынке корпоративного обучения.

**Более 300 тысяч** подготовленных IT-специалистов.

**Гибкий индивидуальный подход** в обучении, скидки и акции.

**Широкая сеть представительств** в крупнейших городах РФ и СНГ; дистанционный формат обучение на вашей территории или в арендованном классе в любой точке мира.

**Высокотехнологичное** оборудование

Более **17 лет** опыта работы

**Международные сертификаты** для IT-специалистов и пользователей в Центрах тестирования

**Сертифицированные тренеры** с богатым практическим опытом работы

**Авторизации от мировых производителей ПО** (Microsoft, Cisco, VMware, Citrix, Лаборатория Касперского, Oracle, Autodesk, Код безопасности и других).

**Разработка курсов и тестов под заказ**, внедрение корпоративных систем обучения.

**Подробнее об Учебном центре Softline**  
Вы можете узнать из [профайла](#) и [презентации](#)