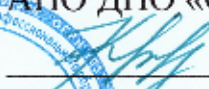


Автономная некоммерческая организация
Дополнительного профессионального образования
«СофтЛайн Эдюкейшн»

УТВЕРЖДАЮ:

Генеральный директор

АНО ДПО «СофтЛайн Эдюкейшн»

 И.В. Кривенкова



«19» апреля 2018 г.

ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
образовательной деятельности АНО ДПО «СофтЛайн Эдюкейшн»
за 2017 год

г. Москва
2018

Оглавление

Введение	3
1. Общие сведения об образовательной организации	4
2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	5
3. Система управления организацией.....	8
4. Организация учебного процесса	10
5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса	19
6. Оценка кадрового обеспечения.....	21
7. Функционирование внутренней системы оценки качества образования	21
8. Анализ показателей деятельности организации	23
9. Выводы по результатам самообследования	26

Введение

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (в ред. Приказа Минобрнауки России от 14.12.2017 № 1218) и Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» было проведено самообследование образовательной деятельности Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «СофтЛайн Эдюкейшн» (АНО ДПО «СофтЛайн Эдюкейшн») (далее – Организация). Самообследование проведено на основе «Положения о порядке проведения самообследования» АНО ДПО «СофтЛайн Эдюкейшн» и Приказа генерального директора от 9 февраля 2018 г. № УЦ-06.12.18.

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации об образовательной деятельности Организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее – Отчет).

В процессе самообследования проведена оценка системы управления Организацией, содержания и качества подготовки слушателей, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, а также анализ показателей деятельности Организации, устанавливаемых Министерством образования и науки Российской Федерации за 2017 год.

В состав комиссии по самообследованию входили:

Председатель комиссии:

Иванов А.М. – руководитель Учебно-методического отдела Департамента управления учебным процессом;

Члены комиссии:

Готская И.Б. – менеджер Учебно-методического отдела Департамента управления учебным процессом;

Зыкова И.С. – менеджер Учебно-методического отдела Департамента управления учебным процессом;

Рыжов А.П. – руководитель отдела сопровождения продаж и внутренних процессов Департамента управления учебным процессом;

Теплякова А.Ю. – координатор группы планирования Учебно-методического отдела Департамента управления учебным процессом.

1. Общие сведения об образовательной организации

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «СофтЛайн Эдюкейшн» (сокращенное наименование АНО ДПО «СофтЛайн Эдюкейшн») была создана 13 января 2003 г.

Учредителем АНО ДПО «СофтЛайн Эдюкейшн» является Закрытое акционерное общество «СофтЛайн Интернейшнл».

Основными целями деятельности Организации являются:

- удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды;
- реализация дополнительных профессиональных программ (повышения квалификации, профессиональной переподготовки) для всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан в связи с повышением требований к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач, совершенствования деловых качеств, подготовки к выполнению новых трудовых функций;
- реализация программ дополнительного образования взрослых и детей;
- удовлетворение потребности граждан в получении новых знаний о достижениях отечественной и зарубежной науки и техники;
- построение процесса обучения таким образом, чтобы создать максимально благоприятные условия для саморазвития обучающихся, в том числе с использованием современных IT-технологий;
- участие в разработке социально-значимых программ, мероприятий, акций в образовательной сфере, в организации форумов, семинаров, конференций. Информационная и консультационная поддержка мероприятий.

Для достижения поставленных целей Организация осуществляет следующие виды деятельности:

- реализация программ дополнительного профессионального образования и дополнительного образования взрослых и детей по направлениям:
 - информационные технологии (разработка, адаптация, администрирование, использование компьютерных программ и систем, информационное обслуживание организаций, установка, наладка, администрирование компьютерных и телефонных сетей, систем связи, сервисные услуги в сфере телекоммуникаций и др.);
 - экономика (бизнес-планирование, финансовое планирование, инвестиционный анализ, финансово-

- посредническая деятельность, страхование, операции с фондовыми ценностями, финансовый консалтинг, бухгалтерский учет, аудит и др.);
- управление (менеджмент, маркетинг, управленческий консалтинг, кадровые системы);
 - иностранные языки.
- организация и проведение в Российской Федерации и за ее пределами семинаров, тренингов, консультаций, симпозиумов, конференций, лекций, рабочих встреч, выставок, конкурсных мероприятий;
 - оказание информационно-консультативных услуг;
 - консультативная деятельность в области компьютерных технологий;
 - исследование конъюнктуры рынка;
 - проведение научно-исследовательских, научно-методических, внедренческих работ. Разработка электронного контента (программного обеспечения);
 - обработка данных, предоставление услуг по размещению информации и связанная с этим деятельность;
 - полиграфическая и издательская деятельность;
 - научные исследования и разработки в области общественных и гуманитарных наук, научные исследования и разработки в области естественных и технических наук;
 - организация стажировок, практики, образовательных поездок за пределы Российской Федерации;
 - сотрудничество с российскими и иностранными организациями в сфере предмета деятельности Организации;
 - информационное обеспечение на договорных началах учебных, научных и других организаций на основе имеющейся в Организации базы данных;
 - внешнеэкономическая деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
 - благотворительная деятельность, участие в благотворительных фондах и организациях.

Место нахождения Организации: 115114, г. Москва, Дербеневская набережная, д. 7, стр. 8.

Место нахождения учебного корпуса: 115088, г. Москва, 2-ой Южнопортовый проезд, д. 31, стр.1

2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Организация в своей образовательной деятельности руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.01.2014 г. № 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.12.2013 г. № 1310 «Об утверждении Порядка разработки дополнительных профессиональных программ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, и дополнительных профессиональных программ в области информационной безопасности»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2008 г. № 362 «Об утверждении государственных требований к профессиональной переподготовке и повышению квалификации государственных гражданских служащих Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2016 г. № 399 «Об организации повышения квалификации специалистов по защите информации и должностных лиц, ответственных за организацию защиты информации в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях с государственным участием и организациях оборонно-промышленного комплекса»;
- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.04.2014 г. № 06-381 «О направлении Методических рекомендаций по использованию дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ»;
- Письмом Министерства образования и науки от 09.10.2013 г. № 06-735 «О дополнительном профессиональном образовании»;

- Письмом Министерства образования и науки от 07.05.2014 г. № АК-1261/06 «Об особенностях законодательного и нормативного правового обеспечения в сфере ДПО»;
- Письмом Министерства образования и науки от 25.08.2015 г. № АК-2454/06 «Об особенностях законодательного и нормативного правового обеспечения в сфере ДПО» и др. нормативными актами.

Организация осуществляет свою деятельность на основе локальных нормативных актов:

- Устава Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «СофтЛайн Эдюкейшн»;
- Положения об оказании платных образовательных услуг;
- Правил приема в Автономную некоммерческую организацию дополнительного профессионального образования «СофтЛайн Эдюкейшн»;
- Правил оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между обучающимися и Автономной некоммерческой организацией Дополнительного профессионального образования «СофтЛайн Эдюкейшн»;
- Порядка и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «СофтЛайн Эдюкейшн»;
- Положения о форме, периодичности и порядке осуществления текущей, промежуточной и итоговой аттестации в АНО ДПО «СофтЛайн Эдюкейшн»;
- Положения о порядке проведения самообследования;
- Правил внутреннего распорядка обучающихся АНО ДПО «СофтЛайн Эдюкейшн»;
- Правил внутреннего трудового распорядка АНО ДПО СофтЛайн Эдюкейшн»;
- Норм времени для основных видов нагрузки преподавателей.

В 2017 г. в рамках внесения изменений в процесс организации обучения по программам профессиональной переподготовки были разработаны:

- Положение об ускоренном обучении по программам дополнительного профессионального образования;
- Положение об итоговой аттестационной работе слушателей, обучающихся по программам дополнительного профессионального образования профессиональной переподготовки;
- необходимые шаблоны ведомостей, приказов, протоколов.

Обновлено «Положение об оказании платных образовательных услуг».

Организация имеет Лицензию Департамента образования города Москвы на право ведения образовательной деятельности № 035264 от 30 июня 2014 г. серия 77Л01 № 0002696. Дополнительное образование детей и взрослых. Дополнительное профессиональное образование.

3. Система управления организацией

Высшим органом управления Организации является Учредитель. К компетенции Учредителя относятся: избрание и прекращение полномочий Генерального директора, реорганизация и (или) ликвидация Организации, принятие в состав Организации новых учредителей, утверждение Устава Организации, внесение в него изменений и дополнений, создание филиалов и открытие представительств, назначение руководителей филиалов и представительств, определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования имущества Организации, утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса, утверждение производственного и финансового плана Организации и внесение в них изменений.

Единоличным исполнительным органом Организации является Генеральный директор. Генеральный директор назначается Учредителем сроком на 3 (три) года.

Генеральный директор осуществляет текущее руководство деятельностью Организации и подотчетен Учредителю. Генеральный директор представляет Организацию во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами, государственными и общественными организациями, несет ответственность за качество предоставляемых образовательных услуг, достоверность учета и отчетности, соблюдение финансовой дисциплины, сохранность имущества и других материальных ценностей, находящихся в оперативном управлении Организации, соблюдение прав обучающихся, соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации.

Структура организации:

- Администрация
Генеральный директор – Кривенкова Ирина Викторовна;
- Департамент Управления учебным процессом
Руководитель Департамента – Лавренова Екатерина Владимировна;
 - Учебно-методический отдел
Руководитель отдела – Иванов Александр Михайлович;
 - Отдел сопровождения продаж и внутренних процессов
Руководитель отдела – Рыжов Алексей Петрович;
 - Центр тестирования

Руководитель центра тестирования – Самойленко Галина Сергеевна;

- Управление продаж

Директор по продажам – Белоусова Ольга Викторовна;

- Департамент региональных продаж

Руководитель департамента – Темишева Альбина Ибадулаевна;

- Департамент продаж Центрального федерального округа

Руководитель департамента – Тетеревятников Станислав Валерьевич;

- Группа развития комплексных проектов

Руководитель департамент – Славинская Ольга Викторовна;

- Бухгалтерия

Главный бухгалтер – Савченко Екатерина Владимировна.

4. Организация учебного процесса

В соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности Организация осуществляет подготовку руководителей и специалистов по программам дополнительного профессионального образования: программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки.

Основными направлениями обучения являются:

- компьютерные и информационные технологии;
- информационная безопасность;
- бизнес-обучение.

За прошедший год наибольшее количество программ было проведено по направлению «Компьютерные и информационные технологии». Спектр предлагаемых программ по данному направлению достаточно широк: администрирование, базы данных и СУБД, IT-сервис менеджмент, виртуализация, мобильность, моделирование и САПР, программирование, резервное копирование, сетевые технологии, бизнес-аналитика. Клиенты могут найти обучение практически по всем производителям программного обеспечения: Microsoft, Cisco, Citrix, VMware, Kaspersky, Oracle, Red Hat, Autodesk, Check Point, Код безопасности, IBM. Данные программы охватывают большое количество профессиональных компетенций специалистов в области ИТ, позволяют последовательно развивать технические навыки и знания продуктов, а также дают возможность прохождения сертификации и тестирования IT-специалистов в области программного обеспечения.

В 2017 г. Организация реализовала обучение по следующим программам повышения квалификации данного направления:

1. Autodesk Revit Architecture 2017 (Autodesk Revit для архитектора);
2. Autodesk Revit MEP 2016 (проектирование инженерных систем в Autodesk Revit);
3. Autodesk Revit Structure – проектирование строительных конструкций зданий;
4. IBM SN 71 Основы сетей хранения данных (Storage Area Networking Fundamentals);
5. IP-коммутация на базе оборудования Cisco;
6. IP-маршрутизация на базе оборудования Cisco (ROUTE v2.0);
7. Kaspersky Endpoint Security and Management. Базовый курс;
8. Kaspersky Endpoint Security and Management. Расширенный курс (комплексный);
9. Microsoft Excel 2013;
10. Oracle Database 12c: Администрирование;
11. Red Hat - Системное администрирование I (RHEL7);

12. Red Hat - Системное администрирование II (RHEL 7);
13. VMware vSphere FastTrack V6.5 (Углубленное изучение vSphere);
14. VMware vSphere: Интенсивный тренинг по устранению неисправностей (VMware vSphere: Troubleshooting Workshop [V6.5]);
15. VMware vSphere: Установка, настройка, управление (VMware vSphere: Install, Configure, Manage v.6.5);
16. Адаптированный курс «Внедрение, администрирование и конфигурирование Storwize V3700/5000/7000»;
17. Администратор баз данных;
18. Администрирование System Center Configuration Manager и Intune;
19. Администрирование Windows Server 2012 R2;
20. Администрирование баз данных Microsoft SQL Server 2014;
21. Администрирование инфраструктуры баз данных SQL;
22. Виртуализация серверов с использованием Hyper-V и System Center;
23. Внедрение и администрирование КСАЙП (на основе курсов Cisco CIPTV1, CIPTV2 по версии 10.x);
24. Дополнительные службы Windows Server 2012 R2;
25. Использование сетевого оборудования Cisco. Часть I (Interconnecting Cisco Networking Devices v.3.0 Part 1);
26. Использование сетевого оборудования Cisco. Часть I (Interconnecting Cisco Networking Divices v.3.0 Part 1);
27. Использование сетевого оборудования Cisco. Часть II (Interconnecting Cisco Networking Devices v.3.0 Part 2);
28. Обеспечение безопасности корпоративных беспроводных сетей Cisco;
29. Обновление знаний и навыков работы с Exchange Server 2003 или Exchange Server 2007 до уровня Exchange Server 2010;
30. Обработка персональных данных для Министерства Здравоохранения Краснодарского Края;
31. Операционная поддержка и анализ;
32. Организация работы службы Service Desk. Управление инцидентами и проблемами (основные элементы подхода);
33. Основы работы в операционной системе Linux 1;
34. Основы сетевых технологий;
35. Поддержка и устранение неисправностей Windows 10;
36. Поиск и устранение неисправностей в IP-сетях на базе оборудования Cisco;
37. Поиск и устранение неисправностей в IP-сетях на базе оборудования Cisco (TSHOOT v.2.0);
38. Применение системы защиты Secret Net 7. Расширенный курс;
39. Программирование на C#;
40. Проектирование и развертывание Microsoft Exchange Server 2016;
41. Проектирование, администрирование и поддержка сетевой инфраструктуры и телекоммуникации;

42. Системный администратор информационно-коммуникационных систем;
43. Системы автоматизации проектных работ в проектировании и конструировании;
44. Службы Active Directory в Windows Server 2012;
45. Создание запросов к Microsoft SQL Server 2014;
46. Создание сетей на базе оборудования Cisco: Ускоренный курс (Interconnecting Cisco Networking Devices: Accelerated);
47. Управление проектами компании на основе стандарта PMI PMBOK 5th Edition (2012);
48. Установка и конфигурирование Windows Server 2012 R2.

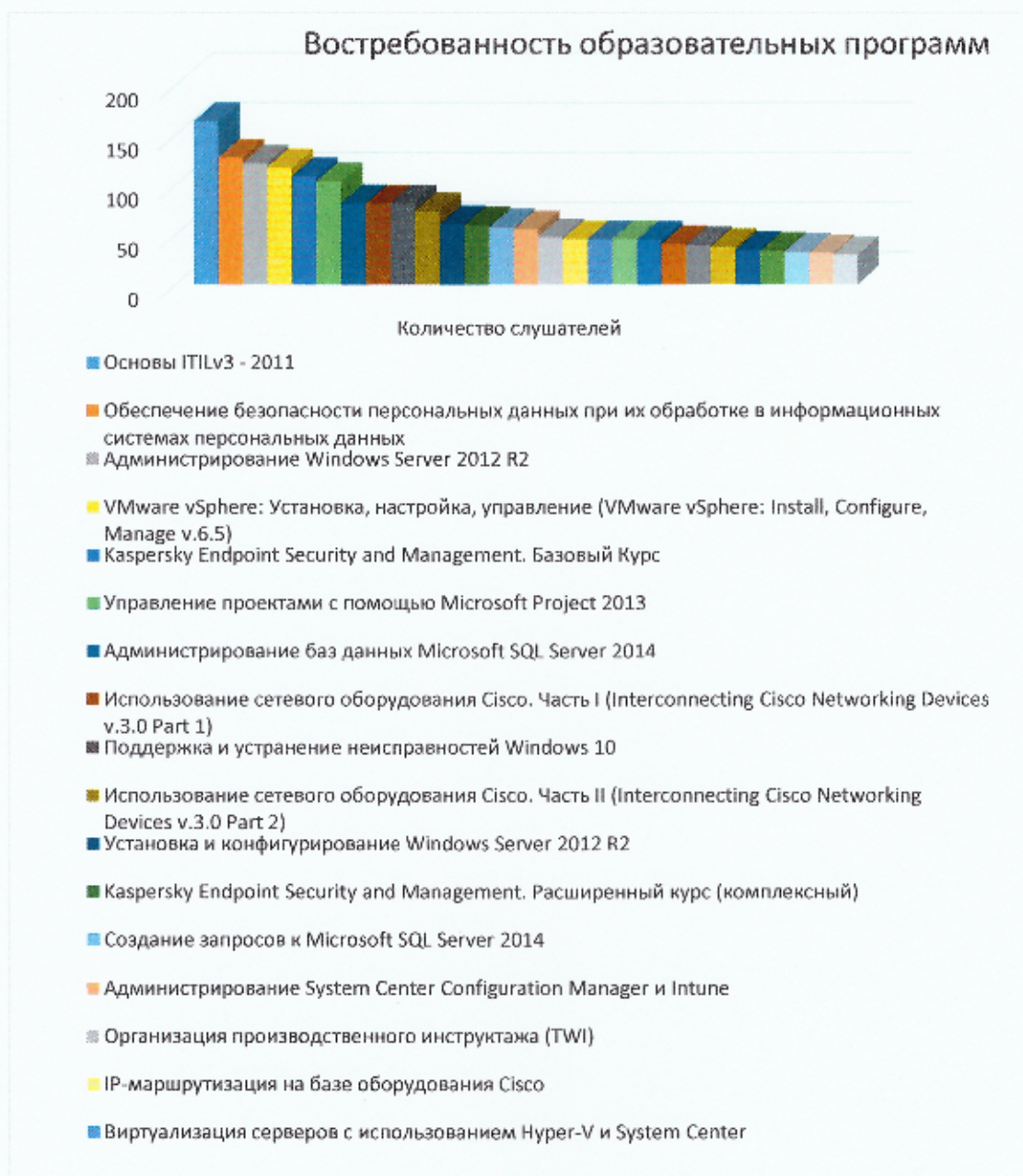


Рис. 1. Востребованность программ повышения квалификации в 2017 г.

Очень активно в прошедшем году развивалось направление «Информационная безопасность». В рамках данного направления обучение проводилось по программам повышения квалификации:

1. Обеспечение безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных (согласовано ФСТЭК);
2. Защита персональных данных;
3. Комплексное обеспечение информационной безопасности в организации;
4. Современные требования законодательства к обработке и защите персональных данных.

и по программам профессиональной переподготовки:

1. «Комплексная защита объектов информатизации» (534 ч., согласовано ФСТЭК);
2. «Комплексная защита объектов информатизации» (664 ч., согласовано ФСБ).

Программа профессиональной переподготовки «Комплексная защита объектов информатизации» (664 ч., согласовано ФСБ) была запущена в 2017 г. впервые. Под данную программу разработан новый модуль «Криптография».

Третья группа программ относится к направлению «Бизнес-обучение». Образовательные программы направлены на развитие лидерских, командных качеств, эффективное управление, оптимизацию задач. У технических специалистов учебные программы предоставляют возможность сформировать знания в области системного анализа, принятия стратегических решений, управления рисками, понимание процессов оптимизации бизнес-моделей за счет повышения эффективности ИТ-инструментов; руководящие сотрудники ИТ-компаний получают возможность получить бизнес-образование, благодаря которому им будут доступны основные инструменты для выведения реализуемых проектов на качественно новый уровень.

1. Основы ITILv3 – 2011;
2. ITIL v3. Release, Control and Validation (RC&V);
3. Углубленное изучение ключевых процессов управления ИТ-услугами на основе материалов из библиотеки ITIL;
4. Управление проектами с помощью Microsoft Project 2013;
5. IT-директор;
6. Организация производственного инструктажа (TWI);
7. Управление информационными технологиями и инновациями в условиях цифровой экономики;
8. Цифровые технологии для эффективного управления персоналом.

Всего по программам повышения квалификации за период с 01.01.2017г. по 31.12.2017 г. прошло обучение 725 человек, по программам профессиональной переподготовки – 46 человек.

В течение прошедшего года большое внимание уделялось, наряду со стандартным обучением, разработке программ под запрос клиента. Это дает возможность Организации не только охватить большее количество желающих пройти обучение, но и ориентироваться в наиболее востребованных направлениях обучения на текущий момент.

Для расширения своих возможностей по разработке новых программ и организации обучения в 2017 г. были заключены Соглашения о сотрудничестве с ФГБОУ ВО «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» и с ФГБОУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации». Данные соглашения предполагают:

- осуществление совместных образовательных, информационных, просветительских программ и проектов;
- обмен информацией, документацией, учебно-методическими материалами;
- проведение совместной работы по подготовке учебно-методических материалов, программ, учебно-методической литературы, электронных курсов;
- проведение совместных конференций, семинаров, круглых столов, симпозиумов и других мероприятий;
- привлечение к работе в рамках исполнения Соглашения преподавателей, научных сотрудников, квалифицированных специалистов Университетов;
- предоставление мест (площадок) для проведения мероприятий на территории каждой из сторон.

С целью расширения предложения по образовательным услугам и увеличению охвата аудитории под образовательные программы в июле 2017 г. Организацией получена лицензия на еще один подвид дополнительного образования – Дополнительное образование взрослых и детей.

Обучение по программам дополнительного профессионального образования проводится на договорной основе. Договор составляется на основе заявления поступающего на обучение и его документа о профессиональном образовании.

Образовательный процесс осуществляется в течение всего календарного года, ведется на русском языке. Обучение может быть проведено на английском языке, если это обусловлено образовательной программой.

Содержание программ повышения квалификации определяется Организацией самостоятельно. Исключения составляют программы, согласованные ФСТЭК и ФСБ. Данные программы разрабатываются с учетом примерных программ, разработанных и утвержденных соответствующими ведомствами.

Структура программ повышения квалификации соответствует Порядку организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (утв. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г. № 499) и включает в себя цели программы, планируемые результаты обучения, трудоемкость, учебный план с учетом занятий, проводимых в дистанционном формате, рабочие программы учебных дисциплин, календарный график, список используемой литературы, организационно-педагогические условия, формы аттестации. Трудоемкость программ повышения квалификации составляет не менее 16 ч., программ профессиональной переподготовки – не менее 250 ч. Все разработанные программы утверждены Генеральным директором.

В 2017 г. была проведена работа по приведению учебных программ повышения квалификации в соответствие требованиям Министерства образования и науки РФ. Подготовлен новый макет программы повышения квалификации, учитывающий требования разработки на основе профессиональных стандартов, разработаны методические рекомендации для преподавателей по разработке программ с учетом профессиональных стандартов, проведено обучение преподавателей новой методике разработки.

Внесены корректировки в процесс разработки преподавателями итоговых тестов к программам повышения квалификации. Разработаны методические рекомендации по подготовке тестов, введена процедура экспертизы.

Обучение проводится как в очном формате, так и с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

Время, место, формат проведения занятий устанавливается расписанием. Количество слушателей в группе зависит от специфики программы и технических возможностей Организации.

Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут. Между занятиями предусматривается перерыв продолжительностью 5 – 10 минут.

Зачисление слушателей на обучение производится приказом Генерального директора.

Организация обучения предусматривает проведение занятий в соответствии с целевыми установками программы, которые обеспечивают требуемый уровень усвоения учебного материала. В рамках обучения возможны следующие виды учебных занятий: лекции, семинары, практические занятия, лабораторные работы.

Лекция (теоретическое занятие) составляет основу теоретической подготовки слушателя по проблематике программы. Она имеет целью раскрыть состояние и актуализировать знания по поднимаемой теме, сконцентрировать внимание на наиболее сложных вопросах. Лектор излагает теоретический материал, объясняет его, управляет процессом формирования знаний в виде готовых выводов или в форме постановки учебных проблем.

Семинар проводится по наиболее сложным вопросам (темам, разделам) программы. Главные задачи семинара – закрепить знания, полученные на лекциях и в ходе самостоятельного изучения предложенных учебных материалов, разобрать основные моменты по выполнению практических / лабораторных работ. Семинары проводятся преподавателями в вопросно-ответном формате или в формате дискуссии.

Целью практических и лабораторных работ является приобретение обучающимися практических навыков в решении профессиональных задач: проведения необходимых расчетов, разработки и оформления документации, технических заданий, нормативных документов, аналитических обоснований, установки и администрирования ПО, поиска и устранения неисправностей, разбора базовых моделей угроз, проведения контроля работоспособности и безопасности сети.

Формирование профессиональных компетенций обеспечивается использованием в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий: разбора конкретных ситуаций, использования демоверсий ПО и оборудования от вендора, использования учебно-лабораторных комплексов.

По большинству программ есть возможность обучения в дистанционном формате. При таких технологиях проведения обучения лекции организуются в формате вебинара, во время лабораторных работ обучающиеся подсоединяются к лабораторным стендам удаленно. Дистанционный формат проведения обучения становится все более популярным. Он позволяет слушателям учиться, не выезжая в командировки, не отрываться от работы и привычной обстановки.

В свою очередь дистанционный формат обучения имеет свою специфику и требует от преподавателей определённых навыков работы с аудиторией.

Например, на лекции в разумных пределах целесообразно применять прямой диалог преподавателя со слушателями. Периодические вопросы преподавателя и ответы обучаемых позволяют активизировать аудиторию, привлекать внимание к рассматриваемым вопросам, оценивать уровень знаний. Преподаватели, привлекаемые Организацией для проведения обучения по программам дополнительного образования, постоянно совершенствуют свои навыки работы с аудиторией в дистанционном формате, изучают специфику работы по поддержке внимания и активности слушателей во время таких занятий.

Учебный процесс обеспечивается учебными и учебно-методическими пособиями, кейсами, практикумами, лабораторными заданиями, презентациями. Учебные материалы рассылаются или в электронном виде на электронную почту обучающегося, или раздаются в печатном виде.

Самостоятельная работа слушателей является важной частью учебного процесса и имеет целью:

- закрепление и совершенствование знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий;
- подготовку практической части учебной программы;
- подготовку к итоговой аттестации;
- формирование культуры самостоятельности и инициативы в формировании знаний.

Самостоятельная работа должна носить систематический и непрерывный характер в течение всего периода обучения.

В ходе обучения слушателей по программам дополнительного профессионального образования преподавателем осуществляется текущий контроль знаний. Текущий контроль предназначен для проверки хода и качества формирования знаний, управления учебным процессом, стимулирования учебной работы обучающихся и совершенствования методики проведения занятий. Он проводится в ходе всех видов занятий в форме, избранной преподавателем. Это могут быть: проверка навыков и знаний на занятиях, контроль правильности выполнения практических и лабораторных работ. Результаты текущего контроля знаний отражаются в журнале учета обучения.

По окончании обучения проводится итоговая аттестация. Итоговая аттестация предназначена для определения степени достижения учебных целей по пройденной программе.

Итоговую аттестацию по окончании обучения по программе повышения квалификации принимает преподаватель. По результатам любого из видов итоговых аттестационных испытаний, включенных в итоговую аттестацию по программам повышения квалификации, выставляются

отметки по двухбалльной системе «зачтено» - «не зачтено». Отметка итоговой аттестации заносится преподавателем в ведомость. Обучающимся, прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

Итоговая аттестация по окончании обучения по программам профессиональной переподготовки проводится в формате защиты итоговой аттестационной работы. Проведение итоговой аттестации осуществляется специально создаваемыми комиссиями, состав которых утверждается Генеральным директором Организации. Защита итоговой аттестационной работы оценивается по пятибалльной шкале. Обучающиеся, успешно защитившие итоговую работу, получают диплом о профессиональной переподготовке.

В 2017 г. был опробован и введен в образовательный процесс новый формат проведения итоговой аттестации – защита итоговой аттестационной работы с применением дистанционных технологий. Данный формат сокращает расходы на организацию итоговой аттестации, упрощает работу по организации аттестационной комиссии, т.к. позволяет собирать членов комиссии из разных вузов страны без трат на командировки.

Обучающиеся программ повышения квалификации или профессиональной переподготовки, не прошедшие итоговую аттестацию, получают справку о прохождении обучения.

С целью получения объективной информации для оперативного принятия мер по совершенствованию учебного процесса со стороны Организации ведется контроль учебного процесса. Контроль является целенаправленным, систематическим, объективным и охватывает все направления учебного процесса, сочетается с оказанием практической помощи и решает главную задачу – повышение качества обучения. Контроль, наряду с организационными, методическими, материальными и кадровыми вопросами, является одним из направлений обеспечения качества обучения.

В целях изучения мнения обучающихся и выявления их удовлетворенности образовательными услугами, оказанными Организацией, проводится анкетирование перед закрытием программы. На основе полученной обратной связи, результатов оценки проведенного обучения преподавателем и профильных сотрудников Организации определяются слабые места в организации процесса обучения, варианты решения проблем, решаются вопросы о дальнейшем развитии и продвижении программ.

Для сокращения сроков обработки заявок клиентов в 2017 г. проведены структурные изменения в Группе поддержки продаж Учебно-методического

отдела Департамента управления учебным процессом. Проведено распределение и закрепление координаторов Группы поддержки продаж за определёнными регионами, разработаны новые показатели внутренней мотивации.

5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Материально-техническая база Организации соответствует целям и задачам деятельности образовательной организации, проводящей обучение как в очном, так и с использованием дистанционных учебных технологий и электронного обучения.

Организация располагает на правах аренды учебными помещениями площадью 731,8 кв. м. Учебный центр Организации находится по адресу: г. Москва, 2-ой Южнопортовый проезд, д. 31 стр. 1. Договор аренды заключен с ООО «Лесстройкомплекс».

Арендованные помещения оборудованы инженерными коммуникациями, водопроводом и канализацией, центральным отоплением, электроснабжением и телефонами.

Для обеспечения образовательного процесса в Учебном центре Организации оборудовано 14 компьютерных классов. Все классы хорошо оформлены, оборудованы кондиционерами, маркерными досками, экранами и необходимыми техническими средствами. Для учебных целей Организация имеет в собственности 246 мониторов, 109 системных блоков, 11 проекторов, коммутатор HP - 1 шт., коммутаторы Cisco – 10 шт., коммутатор Lynksys – 1 шт. Все компьютеры в Учебном объединены в локальную сеть с выходом в Интернет. Скорость подключения 100 Мбит/сек.

С целью обеспечения возможности проведения обучения в дистанционном формате Организацией заключен бессрочный лицензионный договор с ООО «Мираполис» на получение прав на ПО «Mirapolis Learning Center» (далее – СДО).

Система дистанционного обучения Mirapolis позволяет подключать слушателей к дистанционному классу, в котором для общения с преподавателем используется голосовая и видео связь, а также дублирование презентационных материалов, проведение демонстраций и использование белой доски для рукописного ввода, что предоставляет слушателям в полной мере проходить обучение как при очном присутствии в классе. Microsoft RDS дает возможность слушателям получать доступ к лабораторным стендам Учебного центра через сеть Интернет и выполнять все лабораторные работы в соответствии с программой курса. Преподаватель имеет возможность следить за правильностью выполнения лабораторных работ. СДО позволяет проводить электронное

тестирование обучающихся. В СДО создана база электронных тестов под итоговое тестирование по программам повышения квалификации и промежуточное тестирование по программам профессиональной переподготовки. В системе настраивается проходной балл тестирования, настроены отчеты по результатам тестирования.

Доступ к СДО осуществляется через Интернет непосредственно с рабочих мест обучающихся или с домашнего компьютера. При этом каждый обучающийся является зарегистрированным пользователем СДО и имеет данные, необходимые для авторизации на сервере СДО в течение всего срока обучения. Регистрация обучающихся сопровождается рассылкой письменных уведомлений на адреса электронной почты и содержит следующую информацию, необходимую для авторизации и обучения на сервере СДО: информация о факте регистрации в СДО, адрес СДО (URL) в Интернете, имя учетной записи (логин), пароль. Всем обучающимся рассылается инструкция по работе в системе дистанционного обучения. Вход в СДО открывается в первый день начала обучения и закрывается после прохождения итоговой аттестации. В СДО в соответствии с требованиями действующего законодательства хранятся результаты тестирования обучающихся, записи проведенных вебинаров.

Учебный процесс обеспечивается учебными и учебно-методическими пособиями, кейсами, практикумами, лабораторными заданиями, разработанными преподавателями. В зависимости от формы обучения (очная, или с применением дистанционных образовательных технологий) учебные и учебно-методические материалы рассылаются в электронном виде на электронную почту обучающегося, или раздаются в печатном виде в учебном классе.

С целью повышения качества предоставления образовательных услуг в дистанционном формате в июле 2017 г. был заключен сублицензионный договор с ООО «ВебСофт Девелопмент» на использование программного продукта «Система дистанционного обучения WebTutor». До конца 2017 года велась работа в СДО по подготовке личного кабинета процесса обучения для различных участников учебного процесса: руководитель обучения, обучающийся, преподаватель, администратор. В СДО WebTutor организована база электронных тестов. Ведется работа по формированию отчетов по результатам тестирования.

Весь процесс формирования договоров, формирования групп, формирование расписание, распределение преподавателей и учет их нагрузки автоматизирован и ведется в 1С. В 1С ведется первичный документооборот: формируются приказы на зачисление и отчисление обучающихся, ведомости итоговой аттестации, хранятся заявления поступающих на обучение, документы о профессиональном образовании. Из-под 1С ведется

выпуска удостоверений обучающимся, прошедшим обучение и сдавшим итоговую аттестацию.

Для соблюдения условия питания обучающихся заключен договор с ООО «Гуд Плейс». Питание обучающихся организуется в кафе «Хорошее место» по адресу: г. Москва, 2-ой Южнопортовый проезд, д. 27А, стр. 2.

6. Оценка кадрового обеспечения

Учебные занятия по программам дополнительного профессионального образования ведутся как штатными преподавателями Организации, так и преподавателями, привлекаемыми по гражданско-правовым договорам. В 2017 году в Организации к учебной деятельности привлекалось 3 штатных преподавателя и 99 преподавателей по гражданско-правовым договорам. Все преподаватели имеют высшее образование. Квалификация всех привлекаемых преподавателей соответствует требованиям, предъявляемым как Министерством образования и науки РФ, так и требованиям вендора к ведению своих курсов. Преподаватели имеют необходимые сертификации и экзамены. В Организации на начало финансового года составляется план развития преподавательского состава, планируется обучение, прохождение сертификации, сдача экзаменов преподавателями по всем вендорским направлениям. В 2017 г. необходимое обучение и сертификацию прошли пять преподавателей Организации.

Кроме этого преподаватели имеют необходимый уровень подготовки по организации и проведению обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

Высокий уровень квалификации позволяет преподавателям Организации принимать участие в проектах, реализуемых сервисными подразделениями группы компаний Softline, поддерживать активное сотрудничество с другими компаниями, входящими в группу и, за счёт этого, поддерживать на должном уровне и повышать дополнительно свои практические навыки.

7. Функционирование внутренней системы оценки качества образования

Качеству подготовки обучающихся на всех периодах обучения, начиная с этапа приема, в Организации уделяется большое внимание. Разработано и утверждено Положение «О внутренней системе оценки качества образования», которое устанавливает общие требования к целям, задачам и единым принципам системы оценки качества образования в Организации и регламентирует порядок проведения мониторинга.

Целью внутренней системы оценки качества образования является получение объективной информации о состоянии качества обучения, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень.

Оценка качества образования включает:

- мониторинг образовательных достижений обучающегося;
- анализ сертификации преподавателей;
- анализ результатов опросов / анкетирования обучающихся (обратная связь).

Для оценки образовательных достижений обучающегося проводится текущий и итоговый контроль процесса обучения.

Текущий контроль знаний заключается в оценке правильности выполнения обучающимся лабораторных, практических работ.

Функции текущего контроля знаний:

- анализ соответствия уровня приобретенных знаний требованиям дополнительной профессиональной программы;
- установление уровня усвоения конкретного раздела (темы) образовательной программы (качества знаний);
- анализ ошибок и организация своевременной помощи обучающимся со стороны преподавателя.

Итоговая аттестация осуществляется по каждой дополнительной профессиональной программе, реализуемой Организацией.

К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, успешно завершившие в полном объеме освоение дополнительной профессиональной программы.

Итоговая аттестация по программам повышения квалификации проводится в виде зачета или электронного тестирования. Форма и правила оценки результатов итоговой аттестации прописываются в программе повышения квалификации. По результату итоговой аттестации ставится «зачет» / «незачет».

Итоговая аттестация по программам профессиональной переподготовки проводится в формате защиты итоговой аттестационной работы. Защита оценивается по пятибалльной системе.

Все зачисленные в 2017 г. на программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки обучающиеся, прошли итоговую аттестацию и получили документы установленного образца.

Таким образом, применяемая система оценки знаний слушателей позволяет обеспечить эффективный контроль усвоения программного материала, а формы аттестации достаточны для определения уровня усвоения учебного материала дополнительных образовательных программ.

8. Анализ показателей деятельности организации

Показатели деятельности АНО ДПО «СофтЛайн Эдюкейшн»

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	725 / 94 %
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	46 / 6 %
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	0 / 0 %
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	62
1.4.1	Программ повышения квалификации	60
1.4.2	Программ профессиональной переподготовки	2
1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	49
1.5.1	Программ повышения квалификации	48
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	1
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	56 / 91%
1.7	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную	0 %

	аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	0 / 0 %
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	0 / 0 %
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	0 / 0 %
1.10.1	Высшая	0 / 0 %
1.10.2	Первая	0 / 0 %
1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	41 год
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	%
2.	Научно-исследовательская деятельность	
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	0
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	0
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	0
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science, в расчете на 100	0

	научно-педагогических работников	
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus, в расчете на 100 научно-педагогических работников	0
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	0
2.7	Общий объем НИОКР	0 тыс. руб.
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	0 тыс. руб.
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	0 %
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	0 %
2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	0
2.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	0
2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	0
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	0 / 0%
2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	0
3.	Финансово-экономическая деятельность	
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	204 202,6 тыс. руб.
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам	2 002

	финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.
3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	2 002 тыс. руб.
4.	Инфраструктура	
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:	732 кв. м
4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	0 кв. м
4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	0 кв. м
4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	732 кв. м
4.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	0
4.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	0
4.4	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	0 %

9. Выводы по результатам самообследования

По результатам проведённого самообследования комиссия пришла к следующим выводам:

1. Организационно-правовое обеспечение деятельности и система управления Организации соответствует требованиям, предъявляемым к организациям дополнительного профессионального образования, и обеспечивают устойчивое функционирование организации;
2. Локальная нормативная и организационно-распорядительная документация соответствуют законодательству и Уставу Организации;
3. Организация взаимодействия структурных подразделений обеспечивает системное функционирование и позволяет осуществлять образовательную

деятельность по заявленным в лицензии подвидам дополнительного образования;

4. В Организации созданы условия ведения образовательной деятельности, отвечающие лицензионным требованиям;
5. Структура, содержание, перечень, объемы и последовательность изучаемых модулей программ подготовки обучающихся выдержана в соответствии с нормативными требованиями;
6. Все подразделения Организации обладают необходимой документацией и полной информацией для планирования и осуществления учебного процесса. Учебно-вспомогательный персонал своевременно, корректно и грамотно ведет необходимую документацию, вносит данные в информационные системы, сопровождающие учебный процесс;
7. Перечень образовательных программ постоянно обновляется, разрабатываются новые программы, что позволяет предлагать обучения по актуальным на данный момент направлениям;
8. Проведенный анализ свидетельствует о достаточном материально-техническом обеспечении учебного процесса;
9. В учебном процессе эффективно используются современные информационные технологии. Организация имеет отвечающее современным требованиям лицензионное программное информационное обеспечение, а также необходимые для него информационно технические средства;
10. Ведется постоянная работа по внедрению новых IT-технологий как в учебный процесс, так и в сопровождающие процессы с целью повышения качества работы и минимизации ошибок;
11. Уровень квалификации педагогических работников соответствует преподаваемым программам;
12. Сформирована оптимальная система внутренней оценки качества образования, позволяющая осуществлять на достаточном уровне управление подготовкой обучающихся.

По результатам проведенного самообследования можно рекомендовать следующие направления совершенствования деятельности Организации:

- разработка программ обучения по вендорским курсам в рамках импортозамещения;

- разработка программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки по информационной безопасности под согласование ФСТЭК, ФСБ;
- разработка авторских программ по актуальным на текущий момент темам, которые могли бы представлять интерес для заказчика;
- развитие направления дополнительного образования взрослых;
- разработка нового шаблона договора на образовательные услуги под дополнительное образование взрослых;
- внесение изменений в ИС для организации договорной работы по новым договорам, организации учебного процесса;
- разработка личного кабинета обучающегося в СДО WebTutor, совершенствование технологий дистанционного обучения;
- развитие проекторной деятельности Организации.

Комиссия:

Зам. руководителя Учебно-методического отдела Департамента управления учебным процессом

Е.В. Добрынинская

Руководитель Отдела сопровождения продаж и внутренних процессов Департамента управления учебным процессом

А.П. Рыжов

Менеджер Учебно-методического отдела Департамента управления учебным процессом

И.Б. Готская

Менеджер Учебно-методического отдела Департамента управления учебным процессом

И.С. Зыкова

Координатор группы планирования Учебно-методического отдела Департамента управления учебным процессом

А.Ю. Теплякова

- разработка программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки по информационной безопасности под согласование ФСТЭК, ФСБ;
- разработка авторских программ по актуальным на текущий момент темам, которые могли бы представлять интерес для заказчика;
- развитие направления дополнительного образования взрослых;
- разработка нового шаблона договора на образовательные услуги под дополнительное образование взрослых;
- внесение изменений в ИС для организации договорной работы по новым договорам, организации учебного процесса;
- разработка личного кабинета обучающегося в СДО WebTutor, совершенствование технологий дистанционного обучения;
- развитие проекторной деятельности Организации.