

# ERP10: Базовый курс для пользователей системы SAP ERP

ERP10: Базовый курс для пользователей системы SAP ERP

## Содержание

Краткая информация.....	2
Обзор .....	2
О курсе.....	2
Профиль аудитории .....	2
По окончании курса.....	2
Детальная информация о курсе.....	2
Предварительные требования .....	4
Дополнительная информация.....	4

## Краткая информация

Длительность:	2 дня (16 ак. часов)
Аудитория:	Базовый пользователь SAP ERP
Технология:	SAP
Тип:	Учебный курс
Способ обучения:	Под руководством инструктора
Подготовка к сертификации:	SAP Competence Pass – ERP основы
Версия ПО:	SAP ERP 6.0 EHP7

## Обзор

### О курсе

Программа курса специально разработана для пользователей SAP и новых сотрудников на предприятиях, использующих или планирующих использовать SAP. Курс важен для четкого понимания бизнес-процессов, особенностей работы системы SAP и ее преимуществ. Цель — научиться стандартным операциям в SAP, которые выполняются пользователями ежедневно, в формате практической работы в преднастроенной тренинговой системе и с использованием пошагового учебного пособия. Этот курс будет полезен для последующей работы или трудоустройства на российские и международные предприятия, использующие или планирующие использовать систему SAP.

### Профиль аудитории

Пользователи SAP ERP и новички, желающие получить представление о системе SAP и взаимодействии отдельных модулей SAP ERP.

### По окончании курса

Изучаемые темы:

- SAP ERP
- базовые навыки работы с SAP
- обзор процессов и базовые операции по модулям: Сбыт, Планирование, Закупки (управление материальными потоками), Производство, Финансы, Управление человеческим капиталом

### Детальная информация о курсе

#### Модуль 1. Что такое SAP ERP?

- Что такое ERP?
- Место SAP ERP в бизнесе компании
- Как это устроено?

#### Модуль 2. Начало работы с SAP

- Основы работы с меню

Упражнение 2.1.1: Вход в систему

- Как это устроено?
- Основные элементы навигации
- Дополнительные приемы работы

Упражнение 2.1.2. Просмотр справочника материалов

#### 2.2. Нормативно-справочная информация (основные данные), модель компании

- Как это устроено?

Упражнение 2.2.1. Создание материала

#### Модуль 3. Сбыт

- Краткий обзор процесса

Упражнение 3.1.1. Просмотр потока документов

Упражнение 3.1.2. Создание заказа клиента

- Как это устроено

#### **Модуль 4. Планирование**

- Планирование потребностей в SAP ERP

Упражнение 4.1.1. Просмотр потребностей и запасов

Упражнение 4.1.2. Просмотр спецификации

Упражнение 4.1.3. Просмотр параметров планирования в материале

- УПСП, таблица планирования

Упражнение 4.2.1. Создание плана производства

Упражнение 4.2.2. Перенос плановых данных в производственную программу

- Как это устроено

Упражнение 4.2.3. Выполнение планирования потребности в материалах (ППМ)

#### **Модуль 5. Закупки (управление материальными потоками)**

- Краткий обзор процесса

Упражнение 5.1.1. Создание заказа со ссылкой на заявку

Упражнение 5.1.2. Поступление материала по заказу на поставку

- Как это устроено

#### **Модуль 6. Производство**

- Цикл производства

Упражнение 6.1.1. Просмотр потребностей и запасов компонент готового изделия

Упражнение 6.1.2. Создание производственного заказа

Упражнение 6.1.3. Деблокирование заказа

Упражнение 6.1.4. Подтверждение заказа

Упражнение 6.1.4. Просмотр запасов

#### **Модуль 7. Финансы**

- Основы финансового учета в SAP

Упражнение 7.1.1. Проводка в Главную книгу, просмотр документа

- Как это устроено
- Поставщики и клиенты

Упражнение 7.2.1. Ввод счета-фактуры от поставщика

- Как это устроено

Упражнение 7.2.2. Просмотр позиций поставщика

- Основные средства

Упражнение: проводник учета основных средств

## **Модуль 8. Управление человеческим капиталом**

- Основные задачи в управлении человеческим капиталом

Упражнение 8.1.1. Просмотр личного дела

- Как это устроено

Упражнение 8.1.2. Изменение организационного плана, создание штатной должности

### **ДОПОЛНИТЕЛЬНО**

- История SAP и факты о SAP. SAP в цифрах
- Словарь терминов и сокращений, которые встречаются в литературе по SAP ERP
- Структура демонстрационной компании и ее продукции

### **Предварительные требования**

Знание компьютера, представление об основных операциях административно-хозяйственной деятельности любого предприятия.

### **Дополнительная информация**

Если у вас возникли вопросы, воспользуйтесь следующими ссылками:

- Информации об [учебных курсах и программах сертификации](#)
- [Расписание курсов](#)